

KẾ HOẠCH

Kiểm tra doanh nghiệp năm 2024 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SCT ngày /3/2024
của Giám đốc Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa)

Thực hiện Công văn số 13686/UBND-NC ngày 26/12/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa Về việc xây dựng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2024.

Giám đốc Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch kiểm tra các doanh nghiệp năm 2024. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ có hiệu quả theo quy định tại Khoản 2 Điều 6 Luật Thanh tra năm 2022 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành Luật các Nghị quyết, Chỉ thị của Trung ương, Quốc hội, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ liên quan đến hoạt động kiểm tra. Hoạt động kiểm tra phải thực hiện đúng thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ và trình tự, thủ tục pháp luật quy định, bảo đảm đúng nội dung kiểm tra, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước. Qua kiểm tra kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót, có biện pháp xử lý nghiêm minh, đúng pháp luật đối với tập thể cá nhân vi phạm pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung kiểm tra

Kế hoạch kiểm tra năm 2024, gồm 04 cuộc kiểm tra. Cụ thể như sau:

- Phòng Quản lý Năng lượng thực hiện 01 cuộc (Kiểm tra chấp hành pháp luật về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả);

- Phòng Quản lý Công nghiệp và Môi trường thực hiện 03 cuộc (Kiểm tra chấp hành pháp luật về Hóa chất; Kiểm tra chấp hành pháp luật về lĩnh vực an toàn thực phẩm; Kiểm tra chấp hành pháp luật về tình hình hoạt động doanh nghiệp trong Cụm Công nghiệp).

(Kèm theo danh sách các cuộc kiểm tra doanh nghiệp năm 2024)

2. Chuẩn bị kiểm tra và tổ chức thực hiện kiểm tra

Căn cứ Kế hoạch kiểm tra năm 2024 đã được Giám đốc Sở Công Thương ban hành, phòng Quản lý Năng lượng, phòng Quản lý Công nghiệp và Môi trường gửi ngay Kế hoạch kiểm tra đến đối tượng kiểm tra và cơ quan tổ chức có liên quan theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng phòng Quản lý Năng lượng, Trưởng phòng Quản lý Công nghiệp và Môi trường chủ trì phối hợp với Thanh tra sở và các phòng chuyên môn thuộc Sở tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra được ban hành và thực hiện nghiêm thời gian tiến hành kiểm tra đã được Giám đốc Sở phê duyệt tại Kế hoạch này, đảm bảo không phát sinh chồng chéo, trùng lập về thời gian.

2. Giao Chánh Văn phòng sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch kiểm tra của Sở và báo cáo Giám đốc Sở chỉ đạo kịp thời./.